

ПРИНЯТО
на заседании Совета Школы
МБОУ Школы № 55 г.о.Самара
Протокол _____ № _____

«Утверждаю»
Директор МБОУ
Школы № 55 г.о.Самара
Т.Г.Газетова
Приказ от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школы № 55» городского округа Самара

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы № 55» городского округа Самара (далее - Школа).
- 1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Главы городского округа Самара «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара от 19.01.2009 № 15, Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 (ред. от 12.10.2011) «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 N 60 (ред. от 27.10.2011) "О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области", (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Самарской области от 06.10.2009 N 485).
- 1.3.** Заработная плата работника Школы представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и иных обязательных

выплат из специальной части фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат.

2. Структура фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда работников Школы состоит из:

2.1. Базового фонда в размере не менее 78,66 % от фонда оплаты труда работников, который включает:

2.1.1. Фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере не менее 59,18 % от базового фонда;

2.1.2. Специальный фонд оплаты труда в размере не более 21,82 % от базового фонда, который включает:

– доплаты педагогическим работникам за классное руководство и работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, мастерскими и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

– выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведение профильных и элективных курсов, которые устанавливаются в следующих размерах:

- 1 – если класс не делится на группы;
- 2 – если класс делится на группы

– выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс которые устанавливаются в следующих размерах:

- 1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию;
- 1,1 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;
- 1,05 – для педагогических работников, имеющих вторую категорию.

– выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования которые устанавливаются в следующих размерах:

- 1,2 - за ученую степень доктора наук;
- 1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования – устанавливаются по одному основанию по выбору работника.

– компенсационные выплаты:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- доплата учителям и другим педагогическим работникам, осуществляющим на основании медицинского заключения индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;
- доплата учителям, осуществляющим индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

– иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

2.1.2.1. Размеры выплат и доплат, выплачиваемых из специального фонда оплаты труда, устанавливаются на основании распорядительных документов, разрабатываемых общеобразовательным учреждением.

2.1.2.2. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок.

2.1.3. Фонд оплаты труда прочего персонала, в размере не более 19 % от базового фонда.

2.2. Стимулирующего фонда в размере не более 21,34% от фонда оплаты труда работников образовательного учреждения, который включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу.

2.2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда).

2.2.2. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам Школы, за исключением руководителя образовательного учреждения, а также периодичность их установления, определяются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников, трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими нормы трудового права, в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

3. Методика формирования фонда оплаты труда

3.1. Формирование фонда оплаты труда работников Школы, осуществляется в соответствии с нормативами бюджетного финансирования расходов на одного обучающегося (воспитанника) в образовательном учреждении по формуле

$$\Phi OT = N \times D \times H,$$

где:

ΦOT - фонд оплаты труда работников образовательного учреждения;

N - норматив бюджетного финансирования расходов на одного обучающегося, рассчитанный в соответствии с методикой расчета норматива бюджетного финансирования расходов на одного обучающегося (воспитанника) образовательного учреждения, утвержденной Правительством Самарской области;

D - соотношение фонда оплаты труда работников образовательного учреждения и норматива бюджетного финансирования расходов на одного обучающегося (воспитанника), установленное методикой расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося образовательного учреждения, утвержденной Правительством Самарской области;

H - количество обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 1 сентября и на 1 января.

Таким образом, при увеличении количества учащихся в общеобразовательном учреждении фонд оплаты труда его работников увеличивается, при уменьшении - уменьшается.

3.2. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам, направляется на осуществление стимулирующих выплат, а также на оказание материальной помощи работникам образовательного учреждения в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

3.3. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера, оказание материальной помощи.

Порядок и условия распределения средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на выплаты стимулирующего характера и оказание материальной помощи, устанавливаются в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Школы.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям образовательных

учреждений из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности устанавливаются по согласованию с Департаментом образования Администрации городского округа Самара в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Школы.

4. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения

4.1. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается на основании трудового договора с учредителем Школы в соответствии с группой оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения по формуле:

$$\text{ЗПр} = \text{ЗПср} \times \text{Кр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн} + \text{Ср},$$

где

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в общеобразовательном учреждении;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - **1,8**;

2-я группа - **1,4**;

3-я группа - **1,2**;

4-я группа - **1,1**;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1- за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения.

4.2. Размеры и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи руководителю образовательного учреждения устанавливаются учредителем Школы.

5. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения

5.1. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год в январе и в сентябре по формуле:

$$\mathbf{ЗПр = ЗПср \times Кр \times Ккв \times Кзн,}$$

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до **1,5**;

2-я группа - до **1,3**;

3-я группа - до **1,1**;

4-я группа - до **1,0**;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования – устанавливается по одному основанию по выбору работника.

6. Порядок выплаты материальной помощи

6.1. Работникам Школы может быть выплачена материальная помощь за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

6.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

– длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами;

– тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясения, пожара, наводнения и других форс-мажорных обстоятельств);

– смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

6.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам Школы материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

6.4. Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается руководителем образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников.