

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
МБОУ Школы № 55 г.о. Самара  
Протокол 11.01.16 № 5



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о методическом объединении учителей  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школы № 55» городского округа Самара

**1. Общие положения**

**1.1.** Методическое объединение (далее в положении – МО) создается при наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов.

**1.2.** МО в школе создаются в целях повышения профессиональной квалификации учителей, их методического мастерства, оказания учителям своевременной помощи в работе с учетом решаемых школьных задач, современных требований и рекомендаций к обучению и воспитанию обучающихся.

**2. Задачи методического объединения учителей образовательного учреждения**

**2.1.** В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- знакомство с новинками методической литературы, публикациями в предметно-методических журналах;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учебных программ;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик с целью рекомендации их для последующего утверждения педагогическим советом школы;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов в традиционной форме);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта; организация экспериментальной работы по предмету;
- отчеты о профессиональном самообразовании, о работе на курсах повышения квалификации; отчеты о творческих командировках, о посещении городских и районных семинаров и других мероприятий по передаче инновационного опыта;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОО и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения (в том числе учебно-наглядных пособий по предмету) к соответствию современным требованиям к образованию.

## **2. Функции методического объединения**

- 2.1.** Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации районного (городского) методического кабинета с учетом методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом и индивидуальных планов профессионального самообразования учителей.
- 2.2.** Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.
- 2.3.** Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.
- 2.4.** Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету, определяет ее общую направленность, ориентацию, идеи.

## **3. Обязанности учителей методического объединения**

- 3.1.** Каждый участник методического объединения обязан:

- знать тенденции развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.
- активно участвовать в работе одного из методических объединений, в заседаниях МО, проводимых объединением мероприятий;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **4. Права методического объединения учителей-предметников**

##### **4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право:**

- рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации,
- выходить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, секций, за методическую работу отдельных педагогов;
- решать вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав школы);
- выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок;
- вносить предложения администрации школы и органам школьного самоуправления об улучшении образовательного процесса в школе;
- рекомендовать членам МО различные формы повышения квалификации за пределами школы;
- проводить срезовые работы по предмету.

#### **5. Организация деятельности методического объединения учителей-предметников**

**5.1.** Кандидатура председателя МО выдвигается методическим объединением и утверждается директором школы. МО избирает из своего состава секретаря.

**5.2.** Методическое объединение работает по плану. План работы методического объединения принимается на заседании МО и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

**5.3.** МО согласует свою деятельность с другими методическими объединениями школы.

**5.4.** В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний методического объединения учителей. Формы организационной работы определяются коллективно (семинары, «круглые столы», дискуссии и др.).

**5.5.** Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. Обсуждение вопросов, как правило, завершается принятием решений или рекомендаций. Решения и рекомендации являются составной частью протокола.

**5.6.** Документация МО (план работы, протоколы заседаний МО, отчет за год, другие материалы, характеризующие деятельность МО) хранится в течение трех лет.