

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Школы № 55 г.о. Самара
Протокол 11.01.16 № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школе № 55» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательной деятельности в профильных классах МБОУ Школы № 55 г.о. Самара.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Концепции модернизации российского образования, Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования и Основных принципов реализации концепции профильного обучения на территории Самарской области.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательной деятельности более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования (10 - 11 классы) с учетом желания выпускников основной школы, их родителей и предполагают углубленное и расширенное изучение по профилирующим дисциплинам.

1.5. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

2. Порядок комплектования профильных классов (групп)

2.1. Изучение спроса на углубленное и расширенное изучение отдельных учебных предметов производится в марте-апреле.

- 2.2.** Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9-х классов в июне-августе текущего учебного года на основании письменного заявления и с согласия родителей.
- 2.3.** При зачислении обучающихся в профильный класс конкурсные испытания не проводятся.
- 2.4.** В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающийся имеет право в течение учебного года поменять профиль.
- 2.5.** Отчисление из профильных классов осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации». Основания для отчисления определяются Уставом учреждения.

3. Организация и содержание учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения

- 3.1.** При комплектовании сводных профильных групп обучение обучающихся организуется следующим образом:
- общеобразовательные предметы, преподаваемые на базовом уровне, обучающиеся изучают в составе класса,
 - профилирующие дисциплины, предполагающие расширенное и профильное изучение, изучаются в составе профильных групп.
- 3.2.** Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учетом трехуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового, расширенного и профильного) и школьного компонента.
- 3.3.** Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.
- 3.4.** В рамках профильного обучения учебные планы и программы включают в себя блок предметов, позволяющий обучающимся получить более глубокие и разносторонние теоретические и практические навыки по избранному профилю. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам осуществляется за счет вариативной части базисного учебного плана.
- 3.5.** Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.
- 3.6.** Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями. Посещение элективных курсов в объеме не менее четырех часов является обязательным для обучающихся профильных классов (групп).
- 3.7.** Для обучающихся в профильных классах возможно проведение промежуточной аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения.
- 3.8.** Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с

Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образованием.

4. Промежуточная аттестация обучающихся профильных классов

4.1. Решение о проведении промежуточной аттестации для обучающихся в профильных классах принимается педагогическим советом школы.

4.2. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, формы и порядок ее проведения определяются ежегодно решением педсовета не позднее окончания 3-ей четверти. Данное решение утверждается приказом директора школы.

4.3. Педагогический совет вправе определить любые формы проведения промежуточной аттестации: комплексный анализ текста, экзамен, тестирование, защита реферата и др.

4.4. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются директором школы и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

4.5. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена переводные экзамены проводятся в последние 10 дней учебного года. Учебные занятия к этому сроку должны быть закончены.

4.6. Контрольно – измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора школы по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода и подлежит утверждению приказом директора школы.

4.7. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена и заносятся в классный журнал.

4.8. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.9. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.