

Управление  
Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека  
по Самарской области

**Предписание должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

**№ 05/62 от 17.03.2015г.**

При обследовании объекта, рассмотрении представленных документов: МБОУ СОШ № 55 г. о. Самара; 443042, г. Самара, ул. Белорусская, 112А; акта по результатам плановых мероприятий по контролю (надзору) № 05/62 от 17.03.2015 г., выявлены нарушения законодательства в области обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия населения.

С целью устранения выявленных нарушений предлагаю:

№	Наименование мероприятий
СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	
1	- п. 4.28, п. 4.29 восстановить целостность внутренней отделки помещений ( <i>осыпается отделка потолка в рекреации 2-го этажа; на потолке следы протечек (снарядная, библиотека, домоводство, столовая, малый спортивный зал, запасной выход 3-го этажа справа); обои отклеиваются в каб. №№ 5,23,28, информатики 1-го этажа, организаторской, зам. Директора по уч. части; нарушена целостность внутренней отделки стен в раздевалке для мальчиков, снарядной, запасной выход 3-го этажа справа, туалет для девочек в спорт.раздевалке; нет части плитки на стене в зоне сырой продукции около стола «КС» на пищеблоке;</i> <i>- нарушена целостность покрытия полов в снарядной, в туалетах 2-го этажа справа; нарушена целостность линолеума в коридоре около спортзала и мастерских, в библиотеке, в каб. химии, физики; не закреплены края линолеума в каб. №№ 13,17,23,25,28, рекреации 2,3-го этажей справа, под батареями)</i>
2	- п. 5.7 заменить классные доски коричневого цвета в каб. №29 и в мастерских;
3	- п. 5.7 установить лотки для хранения мела и тряпки в каб. №24
4	- п. 5.8 установить в кабинете химии демонстрационный стол на подиум
5	- п. 5.10 соблюдать в мастерских площадь из расчета 6.0 кв.м на 1 обучающегося ( <i>близко друг к другу расположены парты, верстаки; в другой мастерской-станки</i> ); соблюдать расстояние между столярными верстаками – не менее 0,8 м в передне-заднем направлении; соблюдать расстояние между рядами слесарных верстаков – не менее 1,0 м
6	- 7.2.5 расположить светильники параллельно светонесущей стене в каб. информатики на 3-м этаже
7	- п. 10.1 набор детей в первые и десятые классы осуществлять из расчета не более 25 чел. в классе
8	- п. 10.5 привести в соответствие таблицы 3 расписание занятий по величине максимально допустимой недельной нагрузки
СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»	
9	- п. 3.4 соблюдать в кабинетах информатики площадь на 1 компьютер ЖК (не менее 4,5м): <i>в кабинете информатики площадью 65,4 кв. м установлено 15 -</i>

	компьютеров; в кабинете информатики площадью 34,3 кв. м установлено 14 ноутбуков;
10	- п. 6.1 ориентировать в кабинете информатики на 3-м этаже видеодисплейные терминалы боковой стороной к световым проемам так, чтобы естественный свет падал слева
11	- п.9.1 соблюдать в кабинете информатики на 3-м этаже расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов не менее 1,2 м при размещении рабочих столов по периметру кабинета
СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»	
12	- п. 3.3 установить резервный источник горячего водоснабжения, кроме моечной
13	- п. 5.21 промаркировать уборочный инвентарь
14	- п. 6.17 включить в ежедневный рацион 2-х разового питания мясо, молоко
15	- п. 6.19 всегда включать в обед закуску
16	- п. 6.31 утвердить директором школы ассортимент буфетной продукции
17	- п. 9.5 проводить искусственную С-витаминизацию с учётом гигиенического норматива - 60,0 мг на порцию
18	- п. 13.6 хранить в гардеробной личную одежду персонала отдельно от санитарной одежды
19	- п. 14.5 вести по форме журнал бракеража скоропортящихся продуктов

**Срок исполнения предписания от 17.03.2015 г. № 05/62 - 15.08.2017г.**

Ответственность за выполнение предписания возлагается на:

юридическое лицо МБОУ СОШ № 55 г.о. Самара.

Главный специалист- эксперт  
отдела надзора по гигиене детей и подростков



Чевтаева Т.В.

**Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством:**

- в 15-ти дневный срок в порядке пункта 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», V главы «Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров» от 16 июля 2012 г. № 764;
- в судебном порядке в рамках действующего законодательства РФ.

**Невыполнение** в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ч.1 с.19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание для исполнения получил  
директор МБОУ СОШ № 55 г.о. Самара



Газетова Татьяна Геннадьевна