

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ Школы № 55 г.о.Самара

Протокол 09.01.2020 № 3

Согласовано
с Советом Школы

Протокол 09.01.2020 № 16

УТВЕРЖДАЮ



Приказ 09.01.2020 № 5
Директор МБОУ Школы № 55 г.о.

Самара
Т.Г.Газетова

Положение об организации платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, статья 54 п. 9), Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» (статья 9, 10, 11), Постановлением Администрации городского округа Самара от 29.10.2019 № 809 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 27 июля 2012 года № 970 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования для физических и юридических лиц), Уставом школы.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся,

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 55» городского округа Самара (далее – школа);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 55» городского округа Самара в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций и расширения материально-технической базы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной «Школа № 55» городского округа Самара.

1.5. Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

1.10. Заказчики (получатели) платных образовательных услуг имеют право на ознакомление с Уставом и лицензией Школы. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (получатель) имеет право на предъявление соответствующих требований к Школе, предусмотренных действующим законодательством.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются Школой на основе договоров, заключенных с физическими и юридическими лицами. - Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;

репетиторство;

обучение иностранным языкам;

обучение танцам;

обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;

обучение пению, игре на музыкальных инструментах;

занятия различными видами спорта (спортивные секции).

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Самара.

2.3. Школа обязуется до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Платные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения для обучающихся. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Школы.

2.5. Доход от указанной деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями.

2.6. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.7. Информация, предусмотренная пунктом 2.6. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.8. Договор (Приложение № 1) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.10. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе

отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится в порядке и сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

Моментом оплаты платных дополнительных образовательных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет учреждения. При длительных

задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2-х месяцев) на основании решения органа, предусмотренного уставом образовательного учреждения, договор с ними расторгается, ребенок исключается из числа обучающихся, пользующихся платными дополнительными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

3.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.9. Исполнитель устанавливает ежемесячную скидку 30 % следующим категориям семей:

- Многодетные семьи;
- Дети родителей-инвалидов;
- Дети, находящиеся под опекой;
- Потеря кормильца;
- Учащиеся, являющиеся призерами и победителями окружного и регионального туров предметных олимпиад;
- Дети сотрудников.

3.10. Льготы предоставляются по приказу директора на основании заявления родителей.

4. Финансовая деятельность

4.1. Платные образовательные услуги оказываются Школой в следующем порядке:

изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся и анализ необходимой материально-технической базы;

создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;

доведение до потребителей информации об оказываемых образовательных услугах и исполнителе. Информация обеспечивает им свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения: наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; перечень предлагаемых заказчику (потребителю) платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их

освоения; стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок набора потребителей и требования к потребителю (представителю потребителя) платных дополнительных образовательных услуг;

разработка Положения об организации платных образовательных услуг;

составление расчета на каждый вид услуг, а при необходимости- на комплекс услуг;

разработка инструкций для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг;

заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;

заключение договоров о возмездном оказании услуг с заказчиками (потребителями) платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия;

издание приказа по Школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

4.2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг (прямые затраты), затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные затраты) и затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

4.2.1. К прямым затратам относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал), в том числе и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания определенной платной услуги;

затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

4.2.2. К накладным затратам относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – персонал, обеспечивающий поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги);

затраты на хозяйственные нужды – приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, текущий ремонт объектов, на базе которых реализуются платные услуги (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством), пошлин и иные обязательные платежи;

затраты на амортизацию зданий, сооружений, оборудования и других основных фондов, которые полностью не потребляются в процессе оказания определенной платной услуги и используются также для осуществления иных видов деятельности, непосредственно не связанных с ее оказанием.

4.2.3. Затраты на оказание платной услуги рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{вп}} + Z_{\text{мз}} + Z_{\text{пу}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{пр}} + Z_{\text{н}} + Z_{\text{мтб}}$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – прямые затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{вп}}$ – прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал);

$Z_{\text{мз}}$ – прямые затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$Z_{\text{пу}}$ – прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{пр}}$ – прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

$Z_{\text{мтб}}$ – затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

4.2.4 Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, включают затраты на оплату труда и начисления на фонд

оплаты труда, установленные законодательством, основного персонала, связанного с предоставлением платной услуги.

Норма рабочего времени и повременная (часовая) ставка оплаты труда, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги, определяется на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания платной услуги.

Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги рассчитываются по формуле на основании табеля учета рабочего времени:

$$\text{ОТч} = \frac{\text{ОТф} * 33\%}{\text{Тусл}}$$

ОТч- часовая ставка оплаты труда, для оказания платной услуги (включая начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством);

ОТф-оплата труда основного персонала на основе фактических трудозатрат;

Тусл-норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги;

$$\text{Зоп} = \text{ОТч} \times \text{Кд} \times \text{Тусл}$$

Зоп-затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

Кд- количество детей, получающих платную услугу;

ОТч- часовая ставка оплаты труда, для оказания платной услуги (включая начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством);

Тусл-норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги;

Затраты на оплату труда основного и вспомогательного персонала не должны превышать 55% от размера платы за предоставление платной услуги.

Заработная плата педагогического работника в месяц должна производиться не более чем в размере 33% (с учетом начислений на заработную плату 30,2%) от фактических трудозатрат на проведение работ в рамках оказания платной услуги.

затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение от оказания платной услуги (вспомогательный персонал) в месяц не должны превышать 22% (с учетом начислений на заработную плату 30,2%)

$$\text{Зоп} = \text{Звп} \times 42,42\% \times \text{К1}(\text{К2}, \text{К3})$$

Зоп-затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

Звп-затраты на персонал, обеспечивающий организационно техническое обеспечение оказания платной услуги;

K1(K2,K3)-коэффициенты, отражающие степень затрат вспомогательного персонала по видам трудовых функций:

K1-не более 0,43-затраты на организационно-нормативное, документационно информационное сопровождение платной услуги;

K2-не более 0,43-затраты на экономико-бухгалтерское сопровождение платной услуги;

K3-не более 0,15-затраты на санитарно-техническое сопровождение при оказании платной услуги

Размер доплаты административно хозяйственному персоналу школы за организацию и контроль по осуществлению дополнительных образовательных и иных услуг, распределяется следующим образом от тарифа стоимости в месяц на 1 обучающегося на платную образовательную услугу (с учетом начислений на заработную плату 30,2%):

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы, обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам устанавливается в размере: 14%

6%-доплата заместителю директора по УВР;

3,0%-доплата главному бухгалтеру;

3,0%-доплата бухгалтеру;

2%-доплата уборщикам служебных помещений;

Платные образовательные услуги: занятие различными видами спорта (спортивные секции) «Плавание» устанавливается в размере:14%

6%-доплата заместителю директора по УВР;

3,0%-доплата главному бухгалтеру;

3,0%-доплата бухгалтеру;

1%-доплата уборщикам служебных помещений;

1%-доплата медицинскому работнику;

Доплата руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №55» городского округа Самара за организацию и контроль по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг устанавливается приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара в размере 8% от месячного дохода (с учетом начислений на заработную плату 30,2%).

Отпускные выплаты сотрудникам не предусмотрены.

4.3. Оставшиеся средства: 45 % дохода от платных дополнительных образовательных услуг - расходуется на оплату коммунальных услуг, пособие за

первые 3 дня нетрудоспособности, услуг связи, прочие работы и услуги, приобретение программно-прикладных средств, расходов по содержанию имущества, уплаты земельного налога, налога на имущество, пени, штрафы, госпошлина, развитие материально-технической базы учреждения и другие уставные цели.

Прямые затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$З_{мз} = \sum (МЗ_m \times Ц_m)$$

где:

$З_{мз}$ – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$МЗ_m$ – объем материальных запасов определенного типа m в натуральном выражении;

$Ц_m$ – цена приобретаемых материальных запасов типа m .

При определении затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги ($З_{мз}$), учитываются только те затраты, которые непосредственно потребляются при оказании платной услуги и могут быть однозначно к ней отнесены.

Если материальные запасы потребляются не только при оказании рассматриваемой платной услуги, но и при оказании других услуг, а также при осуществлении иных видов деятельности организации, то такие затраты относятся к накладным затратам ($З_n$).

Прямые затраты на материальные запасы в натуральном выражении могут определяться двумя способами:

а) исходя из установленных в нормативных правовых и методических документах норм и нормативов использования материальных запасов на оказание платной услуги;

б) на основе фактически сложившегося уровня использования материальных запасов за период, предшествующий плановому, который определяется по формуле:

$$МЗ_m = \frac{ГМЗ_m}{А}$$

где:

$ГМЗ_m$ – годовые затраты материальных запасов в натуральном выражении на оказание платной услуги одного типа;

$А$ – количество оказанных за год платных услуг одного типа.

Цена приобретаемых материальных запасов $Ц_m$ устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости приобретения таких запасов за отчетный период, определяемой на основе официальных статистических данных.

4.4 Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$З_{пу} = \sum (ПУ_p \times Ц_p)$$

где:

$ПУ_p$ – количество приобретаемых услуг p , необходимых для оказания платной услуги;

$Ц_p$ – цена приобретаемых услуг p , необходимых для оказания платной услуги.

Цена приобретаемых услуг устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости таких услуг, определяемой на основе официальных статистических данных либо при отсутствии таких данных - на основе усредненных тарифов на такие услуги в регионе.

18. Прямые затраты на начисление амортизации оборудования, используемого для оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$А_{усл} = \frac{\sum ГА_k}{В}$$

где:

$А_{усл}$ – прямые затраты на начисление амортизации оборудования, относимые на стоимость платной услуги;

$ГА_k$ – годовой объем износа оборудования типа, используемого только при оказании платной услуги;

$В$ – количество оказанных за год платных услуг рассматриваемого типа.

Годовой объем износа оборудования типа k , используемого только при оказании платной услуги ΓA_k , может рассчитываться двумя способами:

а) если оборудование используется только для оказания рассматриваемого вида платной услуги, то используются данные об общей сумме износа;

б) если возможно определить время работы оборудования при оказании определенной платной услуги в часах, то годовой объем износа оборудования типа k , используемого только при оказании платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$\Gamma A_k = \sum \frac{A_k \times D_k}{T_k}$$

где:

A_k – годовой износ оборудования;

D_k – время работы оборудования для оказания платной услуги определенного типа;

T_k – общее время работы оборудования за год (если отсутствуют точные данные, то может быть определено как количество рабочих дней в году).

В случае если оборудование используется для других видов услуг (работ) или выделить виды деятельности, для которых используется оборудование, затруднительно, затраты на амортизацию такого оборудования учитываются в составе накладных затрат.

4.5 Объем накладных (косвенных) затрат на стоимость платной услуги рассчитывается по формуле:

$$Z_n = \frac{((Z_{сз} \div S_з \div 8760) \times (S_n \times T_ч)) \times K_\phi}{Ч_о}$$

где:

Z_n – объем накладных (косвенных) затрат;

$Z_{сз}$ – затраты на содержание здания в год;

$S_з$ – площадь здания, в котором оказывается платная услуга согласно техническому паспорту;

8760 – количество часов функционирования здания в год (365 дней x 24 часа = 8760 часов);

$S_{\text{п}}$ – площадь помещения, в котором оказывается платная услуга в расчетном году согласно техническому паспорту здания;

$T_{\text{ч}}$ – количество часов оказания платной услуги согласно образовательной программе и расписанию занятий. Под часом оказания платной услуги понимается абсолютное время, затраченное непосредственно на реализацию платной услуги с учетом требуемых перерывов (перемен), в расчете на астрономический час ($T_{\text{ч}} = \text{время занятия (в минутах)} + \text{время на перерыв (в минутах)} \div 60 \text{ минут}$) при предоставлении 1 единицы платной услуги;

$K_{\text{ф}}$ – коэффициент увеличения затратности функционирования помещения в $K_{\text{ф}}=10,8$.

$Ч_0$ – число обучающихся, получающих платную услугу согласно расписанию занятий.

Затраты на содержание здания в год, в котором оказывается платная услуга ($Z_{\text{сз}}$), рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{сз}} = Z_{\text{тп}} + Z_{\text{охн}} + A_{\text{охн}} + Z_{\text{нал}}$$

где:

$Z_{\text{тп}}$ – затраты на содержание персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги, включающие в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал));

затраты на повышение квалификации персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал)

.

$Z_{\text{охн}}$ – затраты на общехозяйственные нужды. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной услуги (с учетом удорожания оказываемых услуг);

затраты на содержание имущества, в том числе на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на уборку помещений, санитарную обработку помещений.

$A_{\text{оxn}}$ – амортизация имущества и оборудования общехозяйственного назначения, исходя из балансовой стоимости и годовой нормы износа.

$Z_{\text{нал}}$ – затраты на уплату налогов, пени, штрафов (за исключением начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством).

4.6 Размер платы на 1 потребителя за оказание платной услуги за 1 занятие утверждается директором школы после согласования с Советом школы в соответствии с нижеприведенной таблицей:

№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, рублей за 1 занятие
1	Прямые затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	
2	Прямые затраты персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал)	
3	Прямые затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	
4	Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги	
5	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
6	Прочие затраты, отражающие специфику оказания	

	платной услуги	
7	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
8	Затраты на развитие материально-технической базы учреждения	
9	Размер платы за оказание платной услуги на 1 потребителя за 1 занятие = (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	

4.6. Директор школы отчитывается перед Советом школы два раза в год о привлечении и расходовании внебюджетных средств.